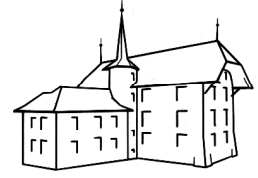




Gemeinde Schöffland



Vielfalt ist zentral

Stellenausschreibung

Da unsere jetzige Stelleninhaberin Mutterfreuden entgegenseht, suchen wir für unsere kontinuierlich wachsende, dynamische Zentrumsgemeinde im Suhrental mit rund 4'500 Einwohnerinnen und Einwohnern zur Ergänzung unseres Teams bei der Regionalen Bauverwaltung per 1. Dezember 2022 oder nach Vereinbarung eine/n

Technische/r Mitarbeiter/in Bauverwaltung (50 – 100 %)

Das Team der regional tätigen Bauverwaltung mit 8 angeschlossenen Gemeinden umfasst 6 Personen und zeichnet sich für einen Zuständigkeitsbereich von rund 13'000 Einwohnerinnen und Einwohner verantwortlich. Zu Ihren Hauptaufgaben gehören im Wesentlichen die selbstständige Betreuung im Bereich der Bauverwaltungstätigkeit von verschiedenen Vertragsgemeinden, u.a. im Sinne der Baugesuchsprüfung und der damit verbundenen Aufgabenstellung, die Mitarbeit bei verschiedenen Projekten sowie auch in Kommissionen und Arbeitsgruppen.

Aufgabenbereich im Detail:

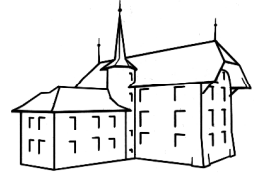
- Selbstständige Bauverwaltungstätigkeiten für verschiedene Vertragsgemeinden
- Allgemeine administrative Arbeiten (Schalterdienst, Korrespondenz, usw.)
- Abklärungen im Zusammenhang mit Behörden und Ämtern
- Mitarbeit und Protokollführung in Kommissionen und Arbeitsgruppen
- Mitarbeit und Unterstützung innerhalb anderweitigen Aufgabengebieten der Regionalen Bauverwaltung
- Mitbetreuung der Auszubildenden

Unsere Anforderungen:

- Grundausbildung im Hoch- oder Tiefbau mit Weiterbildung (Bauleitung, TechnikerIn, BauverwalterIn, Fachhochschule)
- Erfahrung im Bereich der öffentlichen Verwaltung (im Speziellen auf einer Gemeindeverwaltung (Bauverwaltung) erwünscht)
- Fundierte Kenntnisse im Verwaltungs-, Bau- und Planungsrecht erwünscht
- Erfahrung im Bereich Liegenschaftsverwaltung und –unterhalt oder in ähnlichen Bereichen werden begrüsst
- Einsatzfreude, Teamfähigkeit, Flexibilität, und Belastbarkeit sowie gute kommunikative Fähigkeiten im Umgang mit den verschiedenen Anspruchsgruppen
- Gute Informatik-Anwenderkenntnisse (Microsoft Office, GDBau, GemLIS, usw.)
- Freude an der Arbeit im Team
- Gewandtheit im Umgang mit Amtsstellen und Behörden
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift
- Selbstständige, dienstleistungsorientierte, strukturierte und effiziente Arbeitsweise



Gemeinde Schöffland



Es erwartet Sie:

- Abwechslungsreiche, interessante, verantwortungsvolle und selbstständige Tätigkeit in einem motivierten und hilfsbereiten Team
- Angenehmes Arbeitsklima mit einer guten Infrastruktur
- Zeitgemässe Arbeits- und Anstellungsbedingungen
- Moderne IT-Umgebung
- Gut erschlossener Arbeitsort (Bahn, Bus, Parkplatz)
- Möglichkeit zur Weiterbildung

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen. **Ihre Bewerbungsunterlagen mitsamt Hinweis auf Ihre Lohnvorstellung, dem gewünschten Stellenpensum (50 - 100 %, usw.) und Ihre frühestmögliche Verfügbarkeit nehmen wir gerne in elektronischer Form, sprich per Email (gemeinderat@schoeffland.ch) entgegen.** Für zusätzliche Auskünfte stehen Ihnen der Leiter der Regionalen Bauverwaltung, Herr Christian Felder, Tel. 062 739 12 53, oder der Gemeinbeschreiber Michael Urben, Tel. 062 739 12 23, gerne zur Verfügung.

Schöffland, 11. August 2022
Gemeinderat